

Рыльский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Рег. № 13

Экз. № 2

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом колледжа

Директор

Будыкин Ю.А.

Протокол № 6

« 05 » 06 2015 г.

от « 05 » 06 2015 г.

Приказ № 126 от « 05 » 06 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

<p>ОБ ОБЩЕЖИТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ РЫЛЬСКОГО АТК – филиала МГТУ ГА</p>	<p>Версия №1 Введен с « <u>05</u> » <u>06</u> 2015г.</p> <p>Количество листов: 14</p>
--	---

г. Рыльск, 2015 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение об общежитии обучающихся Рыльского АТК – филиала МГТУ ГА (далее Положение) регламентирует правила пользования, заселения, выселения из общежития.

Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273
- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.)
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА);
- Положения о Рыльском АТК – филиале МГТУ ГА;
- Письма министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 № МК-992/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии".

1.1. Общежитие обучающихся Рыльского АТК - филиала МГТУ ГА (далее - общежитие) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения нуждающихся в жилой площади иногородних обучающихся, обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Обучающиеся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды; лица, обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи на период обучения обеспечиваются местами в общежитии в первоочередном порядке.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Рыльского АТК – филиала МГТУ ГА (далее колледжа) вправе принять решение о размещении в общежитии, обучающихся, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города федерального значения, обучающихся по заочной форме обучения на период сдачи экзаменов и государственной аттестации, обучающимся по дополнительным программам образования (слушателей курсов повышения квалификации) и других категорий обучающихся.

1.3. Общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА), Положением о Рыльском АТК – филиале

МГТУ ГА, настоящим положением и иными локальными актами колледжа.

1.4. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в колледж по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее - Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых колледжу, внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

1.6. Размещение в общежитии физических лиц других организаций и учреждений не допускается.

В исключительных случаях, при условии полного обеспечения всех нуждающихся из числа обучающихся в колледже местами в общежитии колледжа по согласованию с первичной профсоюзной организацией администрация колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в колледже местами в общежитии по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, комнаты могут по решению администрации колледжа предоставляться работникам колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии на период работы.

1.8. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

1.9. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха (психологической разгрузки, досуга). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

При необходимости нежилые помещения могут использоваться администрацией колледжа и администрацией общежития для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные), медицинского обслуживания (здравпункты, амбулатории), охраны колледжа, обслуживания проживающих на договорной основе.

1.10. Правила внутреннего распорядка общежития обучающихся утверждаются директором колледжа по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

1.11. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию

материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии обучающихся

2.1. Проживающие в общежитии обучающихся имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии заключения договора социального найма жилого помещения и соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обучающихся обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарные правила и др.;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату возмещения коммунальных услуг за проживание в общежитии и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается:

- появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- распитие спиртных напитков;
- хранение, употребление и продажа наркотических, психотропных и взрывчатых веществ;
- хранение и использование электронагревательных приборов способствующих воспламенению;
- включать громко музыку;
- проникать в другие комнаты, без ведома проживающих в них обучающихся;
- портить и ломать в общежитии: двери, окна, мебель и инвентарь.

2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или совета общежития могут быть применены меры общественного административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением.

2.6. За нарушение проживающими правил проживания к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

2.7. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития обучающихся, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, проведением культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работой, контроля за соблюдением проживающими правил внутреннего распорядка осуществляется заместителем директора по воспитательной работе и социальным вопросам.

3.3. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии, при наличии таковых мест, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать совету общежития в развитии самоуправления обучающихся по вопросам самообслуживания, улучшения условий обучения, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития обучающихся

4.1. Руководитель общежития (заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от нее приказом директора колледжа.

4.2. Руководитель общежития (заведующий общежитием) обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию общежи-

тия и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора колледжа о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.3. Руководитель общежития (заведующий общежитием):

- разрабатывает должностные инструкции для персонала общежития, находящихся в его подчинении; участвует в разработке должностных инструкций педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, работающих в общежитии;
- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносит на рассмотрение директору колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.4. Руководитель общежития (заведующий общежитием) рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития обучающихся

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитии обучающихся колледжа.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в общежитии между группами и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются администрацией колледжа по согласованию с первичной профсоюзной организацией и объявляются приказом директора колледжа.

5.3. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения.

Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа директора колледжа и при наличии договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

5.4. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь пе-

риод обучения в колледже.

5.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной секции (этажа) общежития в другую, из одной комнаты в другую производится по решению администрации колледжа и администрации общежития.

5.6. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией колледжа по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

5.7. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.8. Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа), в случаях, предусмотренных в гл. 10 п.10.3 правил внутреннего распорядка общежития обучающихся.

5.9. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.10. При выселении обучающихся из общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у руководителя общежития и сдать в отдел кадров колледжа.

6. Оплата за проживание в общежитии обучающихся

(возмещение коммунальных услуг за проживание в общежитии)

Плата за пользование общежитием (возмещение коммунальных услуг за проживание в общежитии) в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул, при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. В этом случае их перечень, объем и качество устанавливаются договором найма жилого помещения, заключаемым колледжем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами категорически запрещено.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за возмещение коммунальных услуг и проживание в общежитии не

взимается.

Внесение оплаты за проживание в общежитии производится ежемесячно (до 10 числа следующего месяца) по безналичному расчету через банковские учреждения или через контрольно-кассовую машину, находящуюся в общежитии №1 колледжа на основании квитанции полученной от воспитателя, с дальнейшим предоставлением воспитателю копии платежного документа (квитанции или чека), подтверждающую оплату. Воспитатель или заведующий общежитием получают квитанции в бухгалтерии колледжа на основании предоставленных ими списков проживающих и выдают обучающимся.

Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 6) обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Обучающиеся по заочной форме обучения, заселённые в общежитие на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных работ (сдачи государственных экзаменов), обучающиеся по дополнительным образовательным программам (слушатели курсов повышения квалификации) и другие категории обучающихся проживающие в общежитии вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых приказом директора колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии обучающихся

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся

- совет общежития обучающихся (далее - совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Совет общежития координирует деятельность старшин курсов, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии обучающихся (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Совет общежития, совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.3. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- выселение из общежития обучающихся;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

7.4. Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов совета общежития за успешную работу.

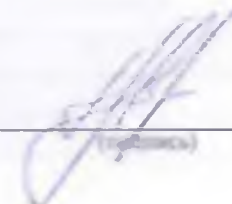
7.5. На каждом курсе обучающихся проживающих в общежитии избирается старшина. Старшина курса следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

7.6. Старшина курса в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями совета общежития, администрации общежития и администрации колледжа.

Лист согласования

Положение разработано:

ЗД по ВР и СВ


(подпись)

/Н.В. Бедрик/

1.06.15
(дата)

СОГЛАСОВАНО:


ЗД по УР


(подпись)

/А.М. Милюкин/

2.06.15г.
(дата)

ЗД по УПР


(подпись)

/В.П. Погорловский/

3.06.15г.
(дата)

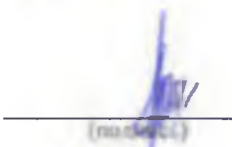
ЗД по НС и МТО


(подпись)

/И.Б. Баркман/

4.06.15г.
(дата)

Главный бухгалтер


(подпись)

/Р.И. Рыжкова/

3.06.15г.
(дата)

Начальник отдела
кадров


(подпись)

/Е.Л. Пашалык/

4.06.15г.
(дата)

Юрисконсульт


(подпись)

/Н.В. Алюшина/

2.06.15г.
(дата)

Председатель профкома
Рыльского АТК-филиала
МГТУ ГА


(подпись)

/А.Г. Цыбин/

4.06.15г.
(дата)

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Личная подпись	Дата	Примечания
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					

1	2	3	4	5	6
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					
71.					
72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					

