

Рыльский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения
организации**

Специальность СПО

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)

Нормативный срок освоения ППССЗ

на базе основного общего образования - 3 г. 10 мес.

на базе среднего общего образования – 2 г. 10 мес.

Уровень подготовки

базовый

Наименование квалификации

техник

Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный цикл ПМ.04

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 11.02.06 «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- *ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.*
- *ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.*
- *ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.*

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- *участия в планировании и организации работы структурного подразделения организации на основе знания психологии личности и коллектива;*
- *применения информационно-коммуникационных технологий для построения деловых отношений и ведения бизнеса;*
- *участия в руководстве работой структурного подразделения;*
- *участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения на основе современных информационных технологий;*

уметь:

- *рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;*
- *участвовать в оценке психологии личности и коллектива;*
- *рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации обслуживания основного и вспомогательного оборудования;*
- *принимать и реализовывать управленческие решения;*
- *мотивировать работников на решение производственных задач;*
- *управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;*

знать:

- современные технологии управления предприятием: процессно-стоимостные и функциональные;
- основы предпринимательской деятельности;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О связи», Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- теорию и практику формирования команды;
- современные технологии управления подразделением организации;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов эксплуатации телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных сетей связи;
- принципы делового общения в коллективе;
- основы конфликтологии;
- деловой этикет.

Результаты освоения профессионального модуля:

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 4.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 4.3.	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Тематический план профессионального модуля ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 4.1., ПК 4.3.	Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения	48	32	16		16			
ПК 4.2., ПК 4.3.	Раздел 2. Современные технологии управления структурным подразделением	81	42	22		21		18	
	Всего:	129	74	38		37		18	

